



MAR DEL PLATA, 8 de julio de 2022.-

VISTO la nota obrante en el EX - 2022 - 8240 - DME-REC # UNMDP, por la cual la Secretaría de Ciencia y Tecnología Secretaría de Ciencia y Tecnología, solicita que se apruebe el Instructivo y Planilla Evaluación de Proyectos de Investigación, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Ordenanza de Consejo Superior N° 81/22 se modifica la Ordenanza de Consejo Superior N° 136/08, reemplazando el Anexo - REGLAMENTO PARA ACREDITACIÓN, EVALUACIÓN ACADÉMICA, OTORGAMIENTO DE SUBSIDIOS Y CONTROL DE GESTION FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.

Que de acuerdo a lo dispuesto en la Ordenanza de Consejo Superior N° 081/22 es necesario aprobar el Instructivo y Planilla Evaluación de Proyectos de Investigación.

Las atribuciones conferidas por el Estatuto vigente de esta Universidad.

Por ello,

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el Instructivo y Planillas de Evaluación de los Proyecto de Investigación, de acuerdo al Anexo que se agrega a la presente.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese. Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad. Comuníquese a quienes corresponda. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN DE RECTORADO N° 1003.-

ANEXO

INSTRUCTIVO Y PLANILLA EVALUACIÓN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

Para la evaluación del PROYECTO deberán tenerse en cuenta los siguientes ítems con un puntaje máximo que se especifica entre paréntesis:

BLOQUE PROYECTO (Puntaje total bloque 60):

1. a) Originalidad y estado del conocimiento del tema de investigación (12)
2. b) Coherencia entre objetivos, hipótesis y la propuesta metodológica (12)
3. c) Factibilidad del cumplimiento del plan propuesto: plan de actividades y cronograma (12)
4. d) Formación de recursos humanos (12)
5. e) Facilidades disponibles (6)
6. f) Resultados esperados (6)

BLOQUE ANTECEDENTES DEL DIRECTOR/A y CODIRECTOR/A

(si lo hubiere) (Puntaje total bloque 20):

1. a) Antecedentes en producción científica y/o tecnológica: publicaciones en revistas científicas acreditadas, presentaciones a reuniones científicas, y/o desarrollos tecnológicos acreditados, convenios de transferencia de tecnología, otros (10).
2. b) Antecedentes en dirección y ejecución de proyectos anteriores (5).
3. c) Antecedentes en formación de recursos humanos en las dimensiones posgrado y grado y/o dirección de becarios e investigadores (5).

En caso que el proyecto posea Codirector/a, evaluar los ítems antes mencionados y completar la fila correspondiente en la planilla del Bloque. Aplicar luego la siguiente fórmula:

Puntaje del Bloque = $0,75 * PD + 0,25 * PCD$, siendo PD: puntaje total

Director (satura en 20 puntos) y PCD: puntaje total de Codirector que satura en 20 puntos.

BLOQUE EQUIPO DE INVESTIGACIÓN (Excluye Director/a y Codirector/a) (Puntaje total Bloque 20):

Evaluar en forma global los siguientes ítems:



1. a) Dedicación en horas semanales al Proyecto (5)
2. b) Antecedentes de participación en Proyectos de Investigación, producción y experiencia en el tema del proyecto (5)
3. c) Experiencia en la formación de recursos humanos del equipo de trabajo (5)
4. d) Estructura jerárquica (cargos docentes y/o categorías en el Programa de Incentivos y/o categoría en los Organismos de Promoción Científica) y composición disciplinar en relación a la temática (5).

EVALUACION FINAL DEL PROYECTO

En la Evaluación Final del Proyecto el puntaje corresponde a la suma de los puntos asignados a cada Bloque. Considerar que si el proyecto posee

Director y Codirector el puntaje del Bloque es el resultado de la aplicación de la fórmula provista. Si el Proyecto tuviera un puntaje menor a 30 (No satisfactorio), resultará No Acreditado aun cuando entre los Bloques Director/a y Codirector/a y Equipo de investigación se sumen los 40 puntos correspondientes a la calificación de Regular.

PLANILLA DE EVALUACION

TÍTULO DEL PROYECTO:

DIRECTOR:

UNIDAD ACADÉMICA:

1) Bloque Proyecto (Puntaje total del Bloque 60)

Originalidad y estado del conocimiento del tema de investigación (12)	Coherencia entre objetivos, hipótesis y la propuesta metodológica	Factibilidad del cumplimiento del plan propuesto: plan de actividades y cronograma	Formación de recursos humanos (12)
	(12)	(12)	

Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo
Entre 60 y 50	Entre 49 y 40	Entre 39 y 30	Menos de 30

2) Bloque Director/a y Codirector/a, si lo hubiere. (Puntaje total del Bloque 20)

Antecedentes en Producción Científica y/ o Tecnológica.	Dirección y ejecución de Proyectos de Investigación y/o Tecnológica.	Formación de recursos humanos	Puntaje Total Director/a (PD) /
(5)	(5)		Puntaje Total Codirector/a (PD) /
(10)			



(5)

Director/a

Codirector/a (no completar si la si el

proyecto no lo posee)

Puntaje Total Bloque si NO hay Codirector /a = PD

Puntaje Total Bloque (si hay Codirector/a) = 0,75 * PD + 0,25 * PCD

Muy Bueno

Bueno

Regular

Malo

Entre 20 y 15

Entre 14 y 10

Entre 9 y 5

Menos de 5

3) Evaluación del Equipo de investigación. Excluir Director/a y Codirector/a (Puntaje total Bloque 20).

Dedicación en hs. semanales a el Proyecto	Antecedentes de participación en Proyectos de Investigación, producción y experiencia en el tema del proyecto	Experiencia en la formación de recursos humanos del equipo de trabajo (excluyendo Dir y Codir)	Estructura jerárquica (cargos docentes y/ o categorías en el Programa de Incentivos y/ o categoría en los Organismos de Promoción Científica) y composición disciplinar en relación a la temática
(5)	(5)	(5)	(5)

Muy Bueno

Bueno

Regular

Malo

Entre 20 y 15

Entre 14 y 10

Entre 9 y 5

Menos de 5

4) Evaluación Final del Proyecto: Suma de los puntajes de cada uno de los tres Bloques anteriores.

NO

Muy Bueno

Bueno

Regular

SATISFACTORIO

Entre 100 y 80

Entre 79 y 60

Entre 59 y 40

Menos de 40



Resultado Final de la Evaluación (Tildar lo que corresponda)

SATISFACTORIO

NO SATISFACTORIO

5) Fundamentación (justificar la evaluación en todos los casos, cualquiera haya sido la calificación obtenida)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

EVALUADORES

	Categoría	Universidad /	
Apellido y Nombres	Incentivos	Institución	Firma

Lugar y fecha.....

Hoja de firmas